



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 720**

5 Ιουνίου 2003

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 19123

Έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αθηναίων.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/81, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2503/97.

3. Την 282/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων περί τροποποιήσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού.

4. Τη γνωμοδότηση του αρμοδίου Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο 2/31.3.2003 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 282/2003 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αθηναίων περί τροποποιήσεως του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

Ι. ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Π.Σ.Ε.Α.
(ΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ)

Σύμφωνα με το Ν: 3013/02 που δημοσιεύθηκε στο (Φ.Ε.Κ. 102/Α΄/1.5.2002) περί της «Αναβάθμισης της Πολιτικής Προστασίας και λοιπές διατάξεις» συμπληρώθηκε ο Ν. 2344/95 (Φ.Ε.Κ. 212 Α΄) και συνεστήθησαν 1) Διυπουργική Επιτροπή Εθνικού Σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, 2) Κεντρικό Συντονιστικό Όργανο Πολιτικής Προστασίας, 3) Αναβαθμίστηκε ο ρόλος της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και μεταξύ των άλλων στο άρθρο 13 παρ. 2α του Ν. 3013/2002 καθορίστηκαν εκ νέου οι αρμοδιότητες των Δημάρχων με την σύσταση Γραφείων Πολιτικής Προστασίας σε Ο.Τ.Α. και 4) συνεστήθη Συντονιστικό Τοπικό Όργανο (αρθ. 13 παρ. 3α Ν. 3013/2002).

Μετά από αυτά και ένεκα της ανάγκης αντιμετώπισης των καιρικών φαινομένων (σεισμοί - χιονοπτώσεις - πλημμύρες - πυρκαγιές) κρίνεται αναγκαία η σύσταση ενός Τμήματος Πολιτικού Σχεδιασμού Εκτάκτων αναγκών (Π.Σ.Ε.Α.).

Η Πολιτική Προστασία αποβλέπει στην προστασία της ζωής, υγείας και περιουσίας των πολιτών από φυσικές καταστροφές ταχείας ή βραδείας εξέλιξης, τεχνολογικές (συμπεριλαμβανομένων βιολογικών και πυρηνικών συμβάντων) και λοιπές καταστροφές.

Για τους ανωτέρω λόγους προτείνεται η σύσταση «Τμήματος ΠΣΕΑ» στο μέρος Α΄ άρθρο 1 του Ισχύοντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας (Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄) και συγκεκριμένα υπό τον Δήμαρχο.

Αρμοδιότητες του Τμήματος (Π.Σ.Ε.Α) αυτού θα είναι οι εξής:

α) Τηρεί την αλληλογραφία με τις αντίστοιχες Υπηρεσίες της Νομαρχίας Αθηνών και της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας του Υ.Π.Ε.Σ.Δ.Δ.Α.

β) Θέτει σε ετοιμότητα το ανθρώπινο δυναμικό καθώς και τα μηχανικά μέσα που διατίθενται για την αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών εφόσον συμβαίνουν εντός των διοικητικών ορίων του.

γ) Εφαρμόζει τον Ετήσιο Εθνικό Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας κατά το σκέλος που τα Περιφερειακά Προγράμματα, μέτρα και δράσεις έχουν Τοπικό χαρακτήρα.

δ) Διατυπώνει εισηγήσεις για τον Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας του Δήμου προς τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας σε σχέση με προγράμματα, μέτρα και δράσεις ώστε να ληφθούν υπ' όψη στον Ετήσιο Σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας.

ε) Προβαίνει στο σχεδιασμό ανά κατηγορία κινδύνων και λαμβάνει προληπτικά μέτρα αντιμετώπισης των (όπως Σεισμοί, Πλημμύρες, Πυρκαγιές, Καύσωνας- Χιονοπτώσεις, Ατμοσφαιρική Ρύπανση, κ.λπ.).

στ) Αξιοποιεί το Ανθρώπινο Δυναμικό του Δήμου (γνώσεις, εμπειρία, υπηρεσίες) διατηρώντας αρχείο υπαλλήλων που εμπλέκονται σε περιπτώσεις Εκτάκτων Αναγκών.

ζ) Αξιοποιεί τα Μηχανικά Μέσα του Δήμου (αυτοκίνητα, φορτωτές, υδροφόρες, ανοικτά φορτηγά, μηχανήματα, κ.λπ.) διατηρώντας Μητρώο συντήρησης οχημάτων - μέσων από τις καθ' ύλην αρμόδιες Υπηρεσίες, ώστε να γνωρίζει ανά πάσα στιγμή την καταλληλότητα και την καλή τους λειτουργία.

η) Τηρεί Μητρώο Εθελοντικών Ομάδων ανά Διαμέρισμα.

θ) Εκπαιδεύει το Διαθέσιμο Προσωπικό του Δήμου σε θέματα αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών.

ι) Ενημερώνει τους Πολίτες για την λήψη προληπτικών μέτρων.

κ) Σε συνεργασία με τους Προέδρους των Δημοτικών Διαμερισμάτων και την Ν.Ε.Λ.Ε. συγκροτεί Επιτροπές Πολιτών με βάση την διοικητική διαίρεση σε συνοικίες για τη σωστή εκπαίδευση και ενημέρωση των, για το τι θα κάνουν πριν και κατά τη διάρκεια της έκτατης ανάγκης και μετά από αυτήν.

λ) Ενημερώνει τους Προέδρους των Δημοτικών Διαμερισμάτων και των Σχολικών Επιτροπών περιοχής ευθύνης του Δήμου σε θέματα Εκτάκτων Αναγκών.

μ) Συμμετέχει δια των Εντεταλμένων Υπαλλήλων στις Ασκήσεις (Πολιτικής Προστασίας) που τελούνται στη Νομαρχία Αθηνών και προβαίνει σε κάθε ενέργεια ή βοήθεια που ήθελε ζητηθεί.

Ο Προϊστάμενος του εν λόγω Τμήματος θα επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ή ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων ή ΠΕ 6 Τοπογράφων.

Η δαπάνη από την σύσταση του Τμήματος αυτού έχει ως εξής:

Επίδομα Προϊσταμένου Τμήματος Χ 1 Χ 12 = 44,02 Χ 1 Χ 12 = 528,24 ευρώ.

ΙΙ.) ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ & ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ & ΘΕΑΜΑΤΩΝ

Μετά τη σύσταση της Διεύθυνσης Αδειών Καταστημάτων & Θεαμάτων (Φ.Ε.Κ. 1179/15.6.99 τ. Β΄) υπάρχουν πολλές υποθέσεις που έχουν σχέση με αυτήν και χρήζουν δικαστική αντιμετώπιση.

Γι' αυτό εγκρίνεται η σύσταση (στο μέρος πρώτο, άρθρο 1 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ.) «η. - Τμήματος Υποθέσεων Χορήγησης & Ανάκλησης Αδειών Καταστημάτων & Θεαμάτων» στην Νομική Διεύθυνση.

Στο Τμήμα αυτό υπάγονται υποθέσεις που έχουν σχέση με την Χορήγηση και Ανάκληση Αδειών Καταστημάτων & Θεαμάτων και απαιτούν Δικαστικές και εξώδικες ενέργειες.

ΙΙΙ.) ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΕΚΑ (10) ΘΕΣΕΩΝ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ

Μετά από τη σύσταση του ανωτέρω Τμήματος κρίνεται αναγκαία η αύξηση των θέσεων των Δικηγόρων.

Γι' αυτό εγκρίνεται η σύσταση δέκα (10) νέων θέσεων Δικηγόρων - (τρίτο μέρος ισχύοντος Ο.Ε.Υ.).

Η δαπάνη από την σύσταση των θέσεων αυτών έχει ως εξής:

10 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΠΕ Χ 14 = 10 Χ 744,90 Χ 14 = 104.286 ευρώ.

ΙV.) ΣΥΣΤΑΣΗ Δ/ΝΣΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Σύμφωνα με το άρθρο 31 του Ν. 3013/2002 (Φ.Ε.Κ. 102/1.5.2002 τ. Α΄) στις Περιφέρειες, Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, Νομαρχιακά Διαμερίσματα, των ενιαίων Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων, Δήμους, Κοινότητες συνιστώνται Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.). Στους Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού με πληθυσμό άνω των (20.000) είκοσι χιλιάδων κατοίκων το συνιστάμενο Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών λειτουργεί σε επίπεδο Διεύθυνσης που απαρτίζεται από (2) δύο Τμήματα.

Έτσι εγκρίνεται η σύσταση «ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ» με τα εξής Τμήματα:

1. Τμήμα Εξυπηρέτησης Πολιτών
2. Τμήμα Εσωτερικής Ανταπόκρισης

Λόγω του μεγάλου πληθυσμού του Δήμου μας κρίνεται αναγκαία η λειτουργία Κ.Ε.Π. σε κάθε ένα από τα (7) επτά Δημοτικά Διαμερίσματα σε καθένα από τα οποία θα ορίζεται ως υπεύθυνος μόνιμος υπάλληλος με απόφαση Δημάρχου.

Οι αρμοδιότητες των (2) δύο παραπάνω Τμημάτων ασκούνται από ένα(1) Κ.Ε.Π. ανά Δημοτικό Διαμέρισμα είναι οι εξής: όπως καθορίζονται από τον Ν. 3013/02 και των κατά, εξουσιοδότηση αυτών εκδιδόμενων κοινών Υπουργικών Αποφάσεων.

1. ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

α) Ενημερώνει και πληροφορεί του πολίτες για τις ενέργειες που απαιτούνται για την διεκπεραίωση διοικητικών υποθέσεων.

β) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών, για την διεκπεραίωση υποθέσεων τους από τις Υπηρεσίες του Δημοσίου, τα στοιχεία των οποίων καταχωρεί σε ειδικό πρωτόκολλο.

γ) Διαθέτει για διευκόλυνση τους έντυπα αιτήσεων κατά το άρθρο 3 παράγραφος 3 του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν. 2690/99).

δ) Ελέγχει την πληρότητα των αιτήσεων των Πολιτών και σε περίπτωση που για τη διεκπεραίωση της υπόθεσης απαιτούνται δικαιολογητικά, που δεν υποβάλλονται μαζί με την αίτηση, το Κ.Ε.Π. τα αναζητά και τα παραλαμβάνει με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο από τις αρμόδιες Υπηρεσίες, μετά από σχετική εξουσιοδότηση των πολιτών.

ε) Διαβιβάζει πλήρεις τους φακέλους των υποθέσεων των Πολιτών, στην αρμόδια για την διεκπεραίωση τους Υπηρεσία, με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Το τελικό έγγραφο αποστέλλεται από την αρμόδια Υπηρεσία και πάλι στο Κ.Ε.Π. υποβολής της αρχικής αίτησης, από το οποίο το παραλαμβάνει ο πολίτης ή του αποστέλλεται από το Κ.Ε.Π. στην διεύθυνση που έχει δηλωθεί με συστημένη επιστολή και με αντικαταβολή.

στ) Επιπλέον το Κ.Ε.Π. παρέχει και τις εξής Υπηρεσίες:

- Επικύρωση διοικητικών εγγράφων
- Θεώρηση γνήσιου υπογραφής
- Χορήγηση παραβόλων, κινητών επισήμων και υπευθύνων δηλώσεων
- Χορήγηση του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας μέσω ηλεκτρονικής διασύνδεσης με το σύστημα «TAXIS», και γενικά θα διεκπεραιώνει κάθε διοικητική διαδικασία που θα περιγράφεται στις κοινές αποφάσεις του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και του κατά περίπτωση αρμοδίου Υπουργού που θα εκδίδονται κάθε φορά με τα αντίστοιχα έντυπα που θα χρησιμοποιούνται.

ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ

α) Παραλαμβάνει αιτήσεις πολιτών που αποστέλλονται από τα Κ.Ε.Π. η διεκπεραίωση των οποίων εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Δήμου.

β) Προωθεί τα αιτήματα στις αρμόδιες για την διεκπεραίωσή τους Υπηρεσίες.

γ) Παρακολουθεί την διαδικασία διεκπεραίωσης και την τήρηση των νομίμων χρονικών προθεσμιών.

δ) Παραλαμβάνει το σχετικό έγγραφο και το αποστέλλει στο Κ.Ε.Π. της αρχικής υποβολής της αίτησης.

ε) Τηρεί τα σχετικά με την διακίνηση των ανωτέρω αναφερομένων αιτήσεων πολιτών στατιστικά στοιχεία.

στ) Υποδέχεται και διαχειρίζεται τα παράπονα και τις προτάσεις των πολιτών για βελτιώσεις των διοικητικών διαδικασιών.

Ο Προϊστάμενος της ως άνω Διεύθυνσης θα επιλέγεται από τον Κλάδο ΠΕ 1 ή ΤΕ 17 ή ΔΕ 1 καθώς και οι Προϊστάμενοι των δύο (2) Τμημάτων θα επιλέγονται από τον κλάδο ΠΕ1 ή ΤΕ17 ή ΔΕ1.

Η δαπάνη από τη σύσταση της Δ/νσης έχει ως εξής:

α) Επίδομα Προϊσταμένου Δ/νσης Χ 1 Χ 12 = 88,04 Χ 1 Χ 12 = 1.056,48 ευρώ.

β) Επίδομα Προϊσταμένου Τμημάτων Χ 2 Χ 12 = 44,02 Χ 2 Χ12 = 1.056,48 ευρώ.

VI. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ «ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ».

Στο Φ.Ε.Κ. 1788/31.12.2001 τ. Β΄ δημοσιεύτηκε η 2928/6.12.2001 Απόφαση του Δημοτικού μας Συμβουλίου με την οποία εκτός των άλλων τροποποιήσεων συστήθηκε «Τμήμα Εξυπηρέτησης Αλλοδαπών» που εντάχθηκε στην Δ/νση Κοινωνικής Μέριμνας & Υγείας χωρίς όμως να αναφερθούν οι αρμοδιότητες αυτού, οι οποίες θα είναι οι εξής:

α) Πληροφορεί τους αλλοδαπούς που κατοικούν στα όρια του Δήμου μας σχετικά με τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έκδοση ή ανανέωση άδειας παραμονής κατά κατηγορία, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

β) Ελέγχει και παραλαμβάνει αιτήσεις με τα προβλεπόμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά για έκδοση ή ανανέωση άδειας παραμονής.

γ) Διαβιβάζει τις αιτήσεις στην Περιφέρεια Αττικής για την έκδοση άδειας παραμονής.

δ) Παραδίδει στους αλλοδαπούς τις άδειες παραμονής και κοινοποιεί απορριπτικές αποφάσεις.

ε) Τηρεί πρωτόκολλο εισερχόμενης, εξερχόμενης αλληλογραφίας.

στ) Τηρεί αρχεία.

Ο Προϊστάμενος του Τμήματος θα επιλέγεται από τους κλάδους ΠΕ1 Διοικητικού ή ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστικών ή ΔΕ1 Διοικητικού.

Η δαπάνη από την σύσταση του Τμήματος έχει ως εξής:

Επίδομα Προϊσταμένου Τμήματος Χ 1 Χ 12 = 44,02 Χ 1 Χ 12 = 528,24 ευρώ.

VII. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΛΕΣΧΩΝ ΦΙΛΙΑΣ

Με τις 112925/27.7.99, 4035/27.7.2001 & 4036/27.7.2001 Κοινές Αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Δ.Δ.Α., Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων & Υγείας - Πρόνοιας καθορίστηκε το Σύστημα Διαχείρισης, Αξιολόγησης, Παρακολούθησης, Ελέγχου, Διαδικασία Εφαρμογής των Ενεργειών «Βοήθεια στο Σπίτι» & «Κέντρων Ημερησίας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)» συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΚΤ, στο πλαίσιο των Περιφερειακών Επιχειρήσεων Προγραμμάτων του Γ΄ ΚΠΣ.

Μετά από αυτό κρίνεται απαραίτητη, η τροποποίηση του Ο.Ε.Υ. βάσει και της 8084/20.2.2003 εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών με την προσθήκη αρμοδιοτήτων στο Τμήμα Οργανώσεως και Λειτουργίας Λεσχών Φιλίας της Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνας (Μέρος 2, άρθρο 2 του Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄) ως εξής:

δ) Μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία των προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι».

ε) Μεριμνά για την οργάνωση και λειτουργία των Κέντρων Ημερησίας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ).

VIII. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

Με το Π.Δ. 289/92 (Φ.Ε.Κ. 148/2.9.92 τ. Α΄) «περί εφαρμογής μέτρων καταπολέμησης εχινοκοκκίασης - λύσσας κ.λπ.» ορίζονται τα θέματα καταπολέμησης των ζωοανθρωπονόσων της κτηνιατρικής εξέτασης σκύλων αδέσποτων και επικίνδυνων σκύλων, περισυλλογής και θανάτωσης αυτών.

Στα μέτρα που προβλέπονται εμπλέκονται και οι Δήμοι και οι Κοινότητες.

Μετά από αυτό κρίνεται απαραίτητη η τροποποίηση του Ο.Ε.Υ., με την προσθήκη αρμοδιοτήτων στο Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας & Υγείας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Μέριμνας & Υγείας (μέρος 2, άρθρο 2 του Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄) ως εξής:

δ) επιμελείται της περισυλλογής των αδέσποτων σκύλων από ειδικά συνεργεία και της μεταφοράς τους στα καταφύγια του Δήμου.

ε) επιμελείται της σήμανσης των περισυλλεγμένων αδέσποτων σκύλων.

στ) επιμελείται της ομαλής λειτουργίας των καταφυγίων αδέσποτων σκύλων του Δήμου.

ζ) επιμελείται της ομαλής λειτουργίας των κτηνιατρικών κλινικών του Δήμου.

η) επιμελείται της προμήθειας του φαρμακευτικού υλικού, των ζωοτροφών και γενικώς πάσης φύσεως υλικού απαραίτητου για την ομαλή λειτουργία των ανωτέρω.

θ) επιμελείται της επιβολής των διοικητικών κυρώσεων όπως αυτές θα προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

VIII. ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΘΕΣΕΩΝ ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ - ΦΥΛΑΚΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ

Στην 8084/20.2.2003 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης αναφέρεται ότι οι Ο.Τ.Α. που επιθυμούν μπορούν να προβούν σε τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας τους και την σύσταση κλάδου «ΔΕ Επόπτες - Φύλακες Σχολικών Κτιρίων».

Ήδη με την από 9.12.99 προγραμματική Σύμβαση μεταξύ των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Δημόσιας Τάξης και της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε., του Ο.Α.Ε.Δ. και της Ε.Ε.Τ.Α.Α. καταρτίσθηκε το πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας ανέργων σε φύλαξη σχολικών κτιρίων. Στο πρόγραμμα αυτό που λήγει στις 31.12.2003, εντάχθηκε και ο Δήμος μας.

Για την αποτελεσματική λειτουργία του νέου θεσμού εγκρίνεται η σύσταση «Κλάδου ΔΕ Εποπτών - Φυλάκων Σχολικών Κτιρίων» και τη σύσταση οκτακοσίων (800) θέσεων σε αυτόν με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

Ο αριθμός αυτός προκύπτει από τη φύλαξη (200) Σχολείων και Σχολικών Συγκροτημάτων επί 24ώρου βάσεως για (7) ημέρες εβδομαδιαίως δηλαδή συμπεριλαμβανομένου Σαββάτου και Κυριακής.

Η δαπάνη από την σύσταση των παραπάνω θέσεων έχει ως εξής:

800 Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΔΕ Χ 14 μήνες = 800 Χ 641,50 Χ 14 = 7.184.800 ευρώ

IX. ΣΥΣΤΑΣΗ ΤΡΙΑΝΤΑ ΕΝΝΕΑ (39) ΘΕΣΕΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ, ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΩΝ & ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ

Για τη στελέχωση της Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνας & Υγείας και για την υλοποίηση του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και την λειτουργία των Κ.Η.Φ.Η. αλλά και της Δ/νσης Σχολικής Μέριμνας για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν καθημερινά λόγω των οικογενειακών καταστάσεων των μαθητών των σχολείων που έχουμε την ευθύνη φύλαξης εγκρίνουμε την σύσταση επτά (7) θέσεων κλάδου ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών με βαθμούς Δ΄ - Α΄, καθώς και ενός (1) Κοινωνιολόγου κλάδου ΠΕ1 για την Δ/νση Σχολικής Μέριμνας και δέκα πέντε (15) θέσεων κλάδου ΤΕ2 Κοινωνικών Λειτουργών καθώς και ενός (1) Κοινωνιολόγου κλάδου ΠΕ1 για την Δ/νση Κοινωνικής Μέριμνας, καθώς και δεκαπέντε θέσεων κλάδου ΤΕ8 Αδελφών Νοσοκόμων με βαθμούς Δ΄ - Α΄ (τρίτο μέρος - άρθρο 3 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ. Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄).

Η δαπάνη από την σύσταση των εν λόγω θέσεων έχει ως εξής:

37 θέσεις ΤΕ2 & ΤΕ8 Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΤΕ Χ 14 = 37 Χ 724,22 Χ 14 = 375.145,96 ευρώ

2 θέσεις ΠΕ 1 χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΠΕ Χ14 = 2Χ744,90Χ14=20.857,2 ευρώ.

Η συνολική δαπάνη για τις ανωτέρω 39 θέσεις ανέρχεται στο ποσό των 396.003,16 ευρώ.

X. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΕΚΑ ΕΝΝΕΑ (19) ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ & ΨΥΧΟΛΟΓΩΝ

Για την υποστήριξη του έργου των Δημοτικών Επιτροπών Παιδείας αρμοδιότητας Δ/νσης Σχολικής Μέριμνας αλλά και για την αντιμετώπιση των αναγκών των Σχολείων ευθύνης του Δήμου μας και προκειμένου να ασκήσουμε την Κοινωνική Πολιτική στον ευαίσθητο χώρο των σχολείων και την υποβοήθηση του Παιδαγωγικού Έργου που επιτελείται στο Υπουργείο, προτείνουμε την σύσταση δέκα (10) θέσεων κλάδου ΠΕ10 Καθηγητών με βαθμούς Δ΄ - Α΄ και επτά (7) θέσεων κλάδου ΠΕ16 Ψυχολόγων με βαθμούς Δ΄ - Α΄ (τρίτο μέρος άρθρο 3 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ.).

Επίσης εγκρίνεται η σύσταση άλλων δύο (2) θέσεων Κλάδου ΠΕ 16 Ψυχολόγων με βαθμούς Δ΄ - Α΄ για τις ανάγκες της Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνας.

Η δαπάνη από την σύσταση των παραπάνω θέσεων έχει ως εξής:

19 Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΠΕ Χ 14 = 19 Χ 744,90 Χ 14 = 198.143,4 ευρώ.

XI. ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ (25) ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΔΕ30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ - ΓΕΝΙΚΑ & ΕΡΓΑΤΩΝ

Επειδή ο Δήμος έχει την αποκλειστική ευθύνη της συντήρησης των Σχολείων είναι άμεση και επιτακτική η ανάγκη πρόβλεψης τεχνικού προσωπικού.

Γι' αυτό εγκρίνεται η σύσταση των παρακάτω θέσεων ώστε οι προσληφθέντες να απασχοληθούν στην Δ/νση Σχολικής Μέριμνας:

α) Δέκα οκτώ (18) θέσεις κλάδου ΔΕ30 Τεχνιτών - Γενικά (7 υδραυλικοί, 7 ελαιοχρωματιστές, 3 σιδεράδες - αλουμινάδες και 1 τεχνίτης καυστήρων, με βαθμούς Δ΄ - Α΄).

β) Επτά (7) θέσεις κλάδου ΥΕ16 Εργατών (Δ/νσης Σχολικής Μέριμνας) με βαθμούς Ε΄ - Β΄ (τρίτο μέρος άρθρο 3 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ.)

Η δαπάνη από την σύσταση των παραπάνω θέσεων έχει ως εξής:

α) 18 Χ βασικού μισθού καταληκτικού κλιμακίου ΔΕ Χ 14 = 18 Χ 641,50 Χ 14 = 161,658 ευρώ.

β) 7 Χ βασικού μισθού καταληκτικού κλιμακίου ΥΕ Χ 14 = 7 Χ 558,78 Χ 14 = 54.760,44 ευρώ.

XII. ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΘΕΣΕΩΝ ΤΕ22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 20 του Ν. 2503/97 συστήθηκε νέος κλάδος Προσωπικού για τους Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού, ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Με την 8084/20.2.2003 εγκύκλιο δε του ΥΠ. ΕΣ.Δ.Δ.Α. προτείνεται η πρόσληψη προσωπικού στον εν λόγω κλάδο αφού το προσωπικό αυτό είναι εξειδικευμένο σε θέματα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, & εποπτεύουν όλους του Τομείς δράσης αυτής, πλήν τεχνικών θεμάτων.

Σύμφωνα δε με το 2/3382/8.12.98 έγγραφο του Τ.Ε.Ι. Καλαμάτας (Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας) προς τον Υπουργό Εσωτερικών οι απόφοιτοι του Τμήματος Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης μπορούν να προσφέρουν υπηρεσίες στα Λογιστικά των Ο.Τ.Α., Οικονομικά, Δημοτική Ανάπτυξη, Σχέσεις Ο.Τ.Α. με Ευρωπαϊκή Ένωση, Νομοθεσία Ο.Τ.Α., Εφαρμογές Ηλεκτρονικών Υπολογιστών σε Ο.Τ.Α., Δημοτικές Επιχειρήσεις, Κοινωνική Πολιτική των Ο.Τ.Α. κ.λπ.

Έτσι εγκρίνεται η σύσταση κλάδου «ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης» και σύσταση σαράντα (40) θέσεων με βαθμούς Δ΄ - Α΄, για να καλύψουμε τις ανάγκες των Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Η δαπάνη από τη σύσταση των ως άνω θέσεων έχει ως εξής:

40 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΤΕ Χ 14 μήνες = = 40 Χ 724,22 Χ 14 μήνες = 405.563,20 ευρώ+

XIII. ΣΥΣΤΑΣΗ ΟΓΔΟΝΤΑ (80) ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΔΕ38 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ.

Στον Δήμο μας προβλέπονται εξήντα (60) θέσεις του κλάδου «ΔΕ38 Προσωπικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών», που είναι καλυμμένες. Όμως η εξάπλωση της πληροφορικής σε όλες τις Υπηρεσίες του Δήμου (Διοικητικές, Οικονομικές & Τεχνικές) καθιστά επιτακτική την ανάγκη αύξησης των θέσεων αυτών.

Έτσι εγκρίνεται η σύσταση ογδόντα (80) θέσεων του κλάδου «ΔΕ38 Προσωπικού Η/Υ» με βαθμούς Δ΄ - Α΄ (Προγραμματιστών, Χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών), (Τρίτο μέρος, άρθρο 3 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ., Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ.Β΄).

Η δαπάνη από την σύσταση των θέσεων αυτών έχει ως εξής:

80 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΔΕ Χ 14 μήνες= 80 Χ 641,50 Χ 14 μήνες = 718.480 ευρώ.

XIV. ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ (25) ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΤΕ17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ

Στο Δήμο προβλέπονται (20) θέσεις του εν λόγω κλάδου οι οποίες είναι καλυμμένες.

Όμως η ανάγκη ύπαρξης εξειδικευμένου προσωπικού σε όλες τις Υπηρεσίες του Δήμου όπως και στα υπό ίδρυ-

ση Κ.Ε.Π. καθιστά αναγκαία την πρόβλεψη περισσότερων θέσεων.

Έτσι εγκρίνεται η σύσταση είκοσι πέντε (25) θέσεων «κλάδου ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστικών» με βαθμούς Δ΄ - Α΄. (Τρίτο μέρος, άρθρο 3 του ισχύοντος Ο.Ε.Υ., Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄).

Η δαπάνη από την σύσταση των θέσεων αυτών έχει ως εξής:

25 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΤΕ Χ 14= 25 Χ 724,22 Χ 14 = 253.477 ευρώ.

XV. ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΚΑΤΟΝ ΕΙΚΟΣΙ (120) ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΔΕ24 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ, ΔΕ26 ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ, ΔΕ27 ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ, ΔΕ28 ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ & ΔΕ29 ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ

Οι ανάγκες της Δ/νσης Ηλεκτρολογικού αλλά και της Δ/νσης Σχολικής Μέριμνας λόγω της ευθύνης επισκευής των Σχολικών Κτιρίων από τον Δήμο μας σε Ηλεκτρολόγους είναι μεγάλες.

Ακόμη στη Δ/νση Μηχανολογικού υπάρχει τεράστια έλλειψη ειδικευμένου προσωπικού για να αντεπεξέλθει στις ανάγκες επισκευής του τροχαίου υλικού (απορριμματοφόρα, υδροφόρες, σάρωθρα, ανοικτά φορτηγά, φορτωτές, λεωφορεία κ.λπ.).

Επίσης στις Τεχνικές Δ/νσεις και ιδίως στην Δ/νση Οδοποιίας και Κηποτεχνίας υπάρχει έλλειψη χειριστών μηχανημάτων έργου (χειριστές γκρέϊντερ, κομπρεσέρ, χειριστές JCB, αερόσφυρας) με άμεση συνέπεια τεράστιες δυσκολίες στην εκτέλεση του έργου τους.

Τέλος στην Δ/νση Καθαριότητας αλλά και στις αναφερόμενες προηγούμενες Διευθύνσεις υπάρχει μεγάλη ανάγκη σε οδηγούς αυτοκινήτων.

Σημειώνουμε επιπλέον ότι οι οργανικές θέσεις στους κλάδους ΔΕ24 ηλεκτρολόγων & ΔΕ26 Μηχανοτεχνιτών, είναι εξ ολοκλήρου καλυμμένες.

Για τους παραπάνω λόγους εγκρίνεται η σύσταση των παρακάτω θέσεων:

α) Κλάδος ΔΕ24 ηλεκτρολόγων, θέσεις τριάντα (30) με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

β) Κλάδος ΔΕ26 Μηχανικών αυτοκινήτων, θέσεις είκοσι (20) με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

γ) Κλάδος ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών αυτοκινήτων, θέσεις δέκα (10) με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

δ) Κλάδος ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων έργου, θέσεις δέκα (10) με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

ε) Κλάδος ΔΕ29 Οδηγών αυτοκινήτων, θέσεις πενήντα (50) με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

Η δαπάνη από την σύσταση των πιο πάνω θέσεων έχει ως εξής:

120 Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΔΕ Χ 14 = 120 Χ 641,50 Χ 14 = 1.077.720 ευρώ.

XVI. ΣΥΣΤΑΣΗ ΠΕΝΤΕ (5) ΘΕΣΕΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ, ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 του Ν. 1416/84, του άρθρου 26 παρ. 5 & 28 παρ. 2 Ν. 1832/89, του άρθρου 12 παρ. 2 Ν. 2130/93, του άρθρου 57 παρ. 10 του Ν. 2218/94 και του άρθρου 8 παρ. 54, 55 του Ν. 2307/95 μπορούν να προσλαμβάνονται στους Δήμους Ειδικοί Σύμβουλοι, Ειδικοί Συνεργάτες και Επιστημονικοί Συνεργάτες.

Οι θέσεις αυτές βάσει του άρθρου 57 του Ν. 2218/94, συνιστώνται σε αριθμό ίσου με τις θέσεις των Αντιδημάρχων.

Σύμφωνα δε με την 2447/15.1.2003 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης οι Ο.Τ.Α. μπορούν να προσλάβουν το προσωπικό αυτό και να προβλέψουν μεταγενέστερα τις θέσεις.

Στο Φ.Ε.Κ. 342/5.6.90 τ. Β΄ όπου δημοσιεύθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας και συγκεκριμένα στο Τρίτο μέρος, έχουν συσταθεί τρεις (3) θέσεις Ειδικών Συμβούλων και μια (1) θέση Ειδικού Συνεργάτη, βάσει του άρθρου 67 Ν. 1416/84.

Επομένως εγκρίνεται η σύσταση πέντε (5) θέσεων Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών, ώστε το σύνολο των θέσεων να είναι εννέα (9) δηλαδή όσες και οι θέσεις των Αντιδημάρχων, βάσει του άρθρου 57 του Ν. 2218/94 (στο τρίτο μέρος του ισχύοντος Ο.Ε.Υ.).

Η δαπάνη από την σύσταση των πιο πάνω θέσεων έχει ως εξής:

5 θέσεις Χ 744,90 Χ 14 = 52.143 ευρώ.

XVII. ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΛΑΔΟΥ ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ (2) ΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΑΥΤΟΝ

Στο άρθρο 22 παρ. 9 του Ν. 3051/2002 (Φ.Ε.Κ. 220/20.9.2002 τ. Α΄) αναφέρεται ότι για την αντιμετώπιση των αναγκών από την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος σε πρωτοβάθμιους Ο.Τ.Α. μέχρι 10.000 κατοίκους συνιστάται μια (1) θέση κλάδου Οικονομικού - Λογιστικού με πτυχίο Λογιστικής κατεύθυνσης Α.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι. και σε αντιστοίχους άνω των 10.000 κατοίκων συνιστώνται δύο (2) θέσεις του ιδίου κλάδου.

Οι θέσεις αυτές περιλαμβάνονται στην πρώτη τροποποίηση του οικείου Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

Τα παραπάνω αναφέρονται και στην 8718/25.2.2003 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης & Αποκέντρωσης.

Μετά από τα παραπάνω εγκρίνεται η σύσταση κλάδου ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού (με πτυχίο Λογιστικής κατεύθυνσης) με βαθμούς Δ΄ - Α΄ και τη σύσταση δύο (2) θέσεων σε αυτόν.

Η δαπάνη από τη σύσταση της θέσης αυτής έχει ως εξής:

2 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΠΕ Χ 14 = 2 Χ 744,90 Χ 14 = 20.857,20 ευρώ.

XVIII. ΣΥΣΤΑΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΚΤΗΝΙΑΤΡΩΝ

Σύμφωνα με το 33146/17.3.2003 έγγραφο της Δ/νσης Προσωπικού, στο Τμήμα Κοινωνικής Μέριμνας της Δ/νσης Κοινωνικής Μέριμνας και Υγείας προσετέθησαν αρμοδιότητες αναφορικά με τα αδέσποτα ζώα.

Αυτό προϋποθέτει την πρόσληψη κτηνιάτρων και γι'αυτόν τον λόγο εγκρίνεται: Την σύσταση πέντε (5) θέσεων υπαλλήλων κλάδου

ΠΕ 15 Κτηνιάτρων με βαθμούς Δ΄ - Α΄.

Η δαπάνη από την σύσταση των θέσεων αυτών έχει ως εξής:

5 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου ΠΕ Χ 744,90 Χ 14= 5Χ744,90Χ14=52.143 ΕΥΡΩ.

XIX. ΣΥΣΤΑΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΒΑΣΕΙ του Π.Δ. 23/2002

Με το Προεδρικό Διάταγμα 23/2002 (ΦΕΚ.19/7.2.2002 τεύχος Α΄) καθορίζονται οι αρμοδιότητες, το σύστημα πρόσληψης, τα προσόντα, τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις του Προσωπικού Δημοτικής Αστυνομίας.

Ειδικότερα στο άρθρο 1 του εν λόγω Π.Δ. γίνεται η διάκριση του Προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας σε: α) ειδικό ένστολο κατατασσόμενο στους κλάδους ΠΕ23, ΤΕ23, και ΔΕ23 και β) επιστημονικό και υποστηρικτικό προσωπικό απαρτιζόμενο κυρίως από μηχανικούς, επόπτες Υγείας, προσωπικό διοικητικής υποστήριξης και βοηθητικό προσωπικό.

Στο άρθρο 2 καθορίζονται οι αρμοδιότητες του ειδικού προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας.

Στο άρθρο 3 καθορίζονται τα προσόντα του ειδικού ένστολου προσωπικού.

Στα άρθρα 4 έως 12 περιγράφονται το σύστημα πρόσληψης του ειδικού ένστολου προσωπικού, τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, το περιεχόμενο της προκήρυξης για την πρόσληψη (η οποία εκδίδεται από τον αρμόδιο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας για τους Ο.Τ.Α. κάθε Νομού ή Νομαρχίας χωριστά), την εξέταση των υποψηφίων και την κατάρτιση του πίνακα κατάταξης ανά Ο.Τ.Α.

Από την μελέτη του άρθρου 2 του Π.Δ. 23/2002 προκύπτει αμέσως το συμπέρασμα ότι οι αρμοδιότητες του Ειδικού Προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας είναι πάμπολλες και πολυσχιδείς και είναι αδύνατον να ασκηθούν από το υπάρχον προσωπικό του κλάδου ΔΕ23 Ειδικού Προσωπικού που σήμερα υπηρετεί στο Δήμο μας και ανέρχεται σε εκατόν τριάντα (130) υπαλλήλους, ενώ οι προβλεπόμενες θέσεις στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ανέρχονται μόνο σε εκατόν εβδομήντα (170).

Για την αύξηση των θέσεων του ειδικού ένστολου προσωπικού που αναφέρεται παραπάνω πρέπει να γίνει τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας, στην οποία θα προβλεφθούν και οι θέσεις επιστημονικού, διοικητικού και υποστηρικτικού προσωπικού της Δημοτικής Αστυνομίας καθώς επίσης και η διάρθρωσή της σε Δ/νση, Τμήματα και Γραφεία όπως καθορίζει το άρθρο 13 του Π.Δ. 23/2002.

Η εν λόγω τροποποίηση προβλέπεται από το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/95 (ΦΕΚ 113/15.6.95 τ. Α΄), βάσει του οποίου με απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου ψηφίζονται οι Οργανισμοί Εσωτερικής Υπηρεσίας των Δήμων και Κοινοτήτων και εκδίδεται πράξη του Περιφερειακού Διευθυντή, ύστερα από γνώμη του οικείου Υπηρεσιακού Συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η σύσταση θέσεων προσωπικού με τους Οργανισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας των Ο.Τ.Α. γίνεται μετά από εκτίμηση των υπηρεσιακών αναγκών και με την προϋπόθεση ότι για την σύσταση κάθε νέας τακτικής θέσης θα πρέπει ο μέσος όρος των τακτικών εσόδων των δύο (2) τελευταίων χρόνων κάθε Ο.Τ.Α. να είναι διπλάσιος του ποσού στο οποίο ανέρχεται η ετήσια δαπάνη του βασικού μισθού μετά της Α.Τ.Α. (σήμερα δεν υφίσταται) του καταληκτικού μισθολογικού κλιμακίου των προτεινομένων θέσεων, πολλαπλασιαζόμενης της δαπάνης αυτής επί δύο (2).

Τροποποίηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Ο.Τ.Α. δεν επιτρέπεται κατά το τελευταίο έτος της Δημοτικής ή Κοινοτικής Περιόδου.

Έτσι μετά την μεταβίβαση τόσο πολλών αρμοδιοτήτων στο προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας καθίσταται επιτακτική ανάγκη αναδιάρθρωσης αυτής και η σύσταση εν πρώτοις επτακοσίων (700) ακόμη οργανικών θέσεων ώστε να ανταποκριθούμε στις ανάγκες των Δημοτών για ασφάλεια, τάξη, ησυχία, καθαριότητα, κ.λ.π.. και γενικά στον νέο ρόλο που θα διαδραματίσει αυτή τα επόμενα χρόνια στην ζωή της πόλης.

Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 του Π.Δ. 23/2002 το ειδικό ένστολο προσωπικό των κλάδων ΠΕ23 και ΤΕ23 δεν πρέπει να είναι κατώτερο του 1/4 του συνολικού αριθμού των υπηρετούντων στη Δημοτική Αστυνομία. Επίσης σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 27 του Ν. 3013/2002 (ΦΕΚ 102/1.5.2002 τ. Α΄) το ποσοστό των γυναικών που προσλαμβάνονται στη Δημοτική Αστυνομία καθορίζεται σε 15% επί του συνολικού αριθμού του προσλαμβανόμενου κάθε φορά ειδικού ένστολου προσωπικού.

Σύμφωνα ακόμη με την παρ. 8 του άρθρου 27 του ιδίου νόμου «για την οργάνωση της λειτουργίας και την αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας επιτρέπεται η πρόσληψη, με σύμβαση ορισμένου χρόνου, βαθμοφόρων της Ελληνικής Αστυνομίας, οι οποίοι είναι γραμμένοι στα Μητρώα Εφέδρων αυτής και είχαν πριν από την απόλυσή τους, την ιδιότητα του ανακριτικού υπαλλήλου.

Το δικαίωμα πρόσληψης ισχύει για χρονικό διάστημα (5) ετών, που αρχίζει από την έναρξη της άσκησης των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αστυνομίας.

Η επιλογή αυτών γίνεται μετά από πανελλήνιο διαγωνισμό που διενεργεί το Α.Σ.Ε.Π.

Οι προσλαμβανόμενοι από της ορκωμοσίας τους ασκούν καθήκοντα γενικού ανακριτικού υπαλλήλου και δύνανται να τοποθετούνται ως Προϊστάμενοι της Δημοτικής Αστυνομίας ή των επί μέρους οργανικών μονάδων αυτής.

Ως προς τις αποδοχές των ως άνω εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του φορέα στον οποίο προσλαμβάνονται.

Μετά τα παραπάνω η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας για την Δημοτική Αστυνομία έχει ως εξής:

Α. ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΤΑΚΟΣΙΩΝ (700) ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ23 ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΘΕΣΕΙΣ ΕΞΗΝΤΑ (60) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄ (Πτυχιούχοι Ανωτάτων Σχολών).

2. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ23 ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΘΕΣΕΙΣ ΕΚΑΤΟΝ ΠΕΝΗΝΤΑ (150) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄ (Πτυχιούχοι Ανωτέρων Σχολών).

3. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ23 ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΤΡΑΚΟΣΙΕΣ ΕΝΕΝΗΝΤΑ (490) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄.

Η συνολική δαπάνη για ένα (1) έτος που προκύπτει από την παραπάνω τροποποίηση έχει ως εξής:

1) Από τη σύσταση (60) θέσεων προσωπικού κλάδου ΠΕ23, 625.716 ευρώ ήτοι 60 θέσεις Χ βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου Χ 14 μήνες = 60 Χ 744,90 Χ 14 = 625.716 ευρώ.

2) Από τη σύσταση (150) θέσεων προσωπικού κλάδου ΤΕ23 1.520.862 ευρώ ήτοι 150 θέσεις Χ 724,22 Χ 14 μήνες = 1.520.862 ευρώ.

3) Από τη σύσταση (490) θέσεων προσωπικού κλάδου ΔΕ23 4.400.690 ευρώ ήτοι 490 θέσεις Χ 641,50 Χ 14 μήνες = 4.400.690 ευρώ.

Η συνολική δαπάνη μισθοδοσίας για τις (700) υπό σύσταση θέσεις για (1) έτος ανέρχεται στο ποσόν των 6.547.268 ευρώ.

Β. ΣΥΣΤΑΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΒΑΘΜΟΦΟΡΩΝ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ
(Βάσει της παρ.8 άρθρου 27 Ν. 3013/2002)

ΘΕΣΕΙΣ ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ (25) οι οποίες θα καταληφθούν από βαθμοφόρους της Ελληνικής Αστυνομίας που είναι γραμμένοι στα Μητρώα Εφέδρων αυτής και είχαν πριν από την απόλυσή τους την ιδιότητα του ανακριτικού υπαλλήλου.

Η πρόσληψη θα γίνει με σύμβαση ορισμένου χρόνου για διάστημα 5 ετών όπως αναλυτικά αναφέρει το άρθρο 27 παρ. 8 του Ν.3013/2002.

Δαπάνη θέσεων: Βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου Χ 25 Χ14 μήνες = 744,90 Χ 25 Χ14 μήνες = 260.715 ευρώ

Γ. ΣΥΣΤΑΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ, ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ, ΘΕΣΕΙΣ ΕΙΚΟΣΙ (20)

1. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ3 ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΘΕΣΕΙΣ ΔΥΟ (2) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη για (1) έτος: Βασικός μισθός καταληκτικού κλιμακίου Χ 2 Χ 14 = 744,90 Χ 2 Χ 14 = 20.857,20 ευρώ.

2. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ 5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΗΛ/ΓΩΝ, ΘΕΣΕΙΣ ΔΥΟ (2) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη :744,90 Χ 2Χ 14= 20.857,20 ευρώ.

3. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ 12 ΧΗΜΙΚΩΝ ΘΕΣΕΙΣ ΜΙΑ (1) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη: 744,90 Χ 1 Χ 14 = 10.428,60 ευρώ

4. ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ 15 ΙΑΤΡΩΝ ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη: 744,90 Χ 4 Χ 14 = 41.714,4 ευρώ

(1 Παθολόγος, 1 Ψυχίατρος και 2 Αστίατροι).

5. ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ 11 ΕΠΟΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ, ΘΕΣΕΙΣ ΤΕΣΣΕΡΙΣ (4) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη: 724,22 Χ 4 Χ 14 = 40.556,32 ευρώ

6. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ38 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Η/Υ (ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ) ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΤΑ (7) με βαθμούς Δ΄ έως Α΄

Δαπάνη: 641,50 Χ7 Χ 14 = 62.867 ευρώ

Η συνολική δαπάνη μισθοδοσίας για τις είκοσι (20) θέσεις επιστημονικού και υποστηρικτικού προσωπικού ανέρχεται στο ποσόν των 197.280,72 ευρώ

Δ. ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία της Δημοτικής Αστυνομίας, προτείνεται η δημιουργία μίας (1) Δ/νσης, επτά (8) Τμημάτων και τεσσάρων (4) Γραφείων ανά Τμήμα, ως εξής:

Ι. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ

Η Δ/νση οργανώνεται σε δύο (2) ή περισσότερους τομείς δράσης με την απαιτούμενη στελέχωση, όπως αναλυτικά θα προβλέπεται στον εκδοθησόμενο κανονισμό λειτουργίας της Δημοτικής Αστυνομίας, σύμφωνα με το άρθρο 14 του ΠΔ 23/2002.

1. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 1ου ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

1 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

1β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

1γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

1δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

2. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 2ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

2 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

2β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

2γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

2δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

3. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 3ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

3 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

3β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

3γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

3δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

4. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 4ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

4α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

4β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

4γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

4δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

5. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 5ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

5 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

5β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

5γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

5δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

6. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 6ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

6 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

6β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

6γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

6δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

7. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ 7ΟΥ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΟΣ

7 α. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

7β. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

7γ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.

7δ. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ.

8.ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΤΙΡΙΩΝ

Ασχολείται με την φύλαξη και τον έλεγχο των Δημοτικών Εγκαταστάσεων και Δημοτικής Περιουσίας.

9. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ

10. ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΤΡΟΧΑΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ

Αρμοδιότητες των ως άνω Γραφείων θα είναι οι εξής:

1. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.

α. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα, την κυκλοφορία και στάθμευση των οχημάτων, την οικοδόμηση, την ύδρευση, την άρδευση, την αποχέτευση, την ηχορύπανση, την ρύπανση των θαλασσών από πηγές ξηράς, την προστασία των επίγειων και υπογείων υδάτινων αποθεμάτων και την προστασία του περιβάλλοντος [άρθρο 24 Π.Δ/τος 410/95, (Α΄ 231)].

β. Τον έλεγχο για την εφαρμογή των διατάξεων για την κοινή ησυχία, την καθαριότητα και αισθητική των πόλεων, ευκοσμία και ευταξία [Αστ. διατάξεις 6/1996, (Β΄ 1028) και 3/1996, (Β΄ 15) άρθρο 17 της Υγειονομικής Διάταξης Υ1β/2000/95 και άρθρο 417 Π.Κ., (Β΄ 343)].

γ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη ρύθμιση της κυκλοφορίας με υποδείξεις και σήματα των τροχονόμων [άρθρο 3 του Ν. 2696/1999, (Α΄ 57)].

δ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις Οδούς [άρθρο 9 του Ν. 2696/1999, (Α΄ 57)].

ε. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στις Οδούς,στο Δημοτικό ή Κοινοτικό Δίκτυο [άρθρο 47 του Ν. 2696/1999, (Α΄ 57)].

στ.Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για την προστασία του αστικού και περιαστικού πρασίνου.

ζ.Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη στάθμευση οχημάτων [άρθρο 34 του Ν. 2696/1999 Κ.Ο.Κ. , (Α΄ 57)].

η. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού και των διατάξεων για τις επικίνδυνες οικοδομές [Ν. 1577/1985,(Α΄ 210), Ν. 651/1977, (Α΄ 207), Ν. 1647/1986, (Α΄ 141) και Π.Δ. της 13.4.1929, (Α΄ 153)] και άρθρο 27 παρ. 3 του Γενικού Οικοδομικού Κανονισμού Ν. 1577/1985 (Α΄ 210)].

θ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για την επίβλεψη εφαρμογής διακοπής εργασιών λόγω έλλειψης μέτρων ασφαλείας και υγιεινής [άρθρο 116 του Π.Δ. 1073/1981, (Α΄ 260)].

ι. Την αφαίρεση άδειας οικοδομής για ασφαλιστικές εισφορές, [άρθρο 41 παρ.2 Κανονισμού Ασφάλισης Ι.Κ.Α. 816/Β΄ - 65 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 3 ΑΥΚΥ Φ 21/21/1473/1972, (Β΄ 324)].

κ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις εκπομπές ρύπων, θορύβων κ.λπ. από οχήματα [άρθρο 15 παρ. 1 του Ν. 2696/1999, (Α΄ 57)].

λ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία δημοτικών ή κοινοτικών εργαστηρίων και τον έλεγχο των υγρών , στερεών και αέριων αποβλήτων, της ρύπανσης των υδάτων και της θάλασσας (άρθρο 24 Π.Δ. 410/95).

2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

α. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την κατάληψη κοινόχρηστων χώρων [άρθρο 13 του Β.Δ. 24-9/20.10.1958, (Α΄ 171), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 1080/1980, (Α΄ 246), το άρθρο 54 παρ. 4 του Ν. 1416/1984, (Α΄ 18), το άρθρο 26 παρ. 4 του Ν. 1828/1989, (Α΄ 2) και το άρθρο 6 εδάφιο τρίτο του Ν. 1800/1990, (Α΄ 125) σε συνδυασμό με το άρθρο 458 του Π.Κ., όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 12 του Ν. 2207/ 1994, (Α΄ 65) σε συνδυασμό με διατάξεις που αναφέρονται στο υπαίθριο εμπόριο χωρίς άδεια επέκτασης καταστημάτων].

β. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν το υπαίθριο εμπόριο και τις λαϊκές αγορές [Ν. 2323/1995 (Α΄ 145), απόφαση Υφυπουργού Εμπορίου ΚΙ2113/95 (Β΄ 786) και απόφαση του Υπουργού Εμπορίου Α - 2 6813/95, (Β΄ 1085)].

γ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη δραστηριότητα γενικά των μικροπωλητών και τη λειτουργία κυλικείων σε κοινόχρηστους χώρους (άλση, κήπους, κ.λπ.) (άρθρο 24 Π.Δ/τος. 410/95).

δ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των εμποροπανήγυρων (άρθρο 24 Π.Δ/τος 410/95).

ε. Την επιθεώρηση αμαξωμάτων καντινών ως προς την εμφάνιση τους [απόφαση Υπουργού Εμπορίου ΚΙ2113/ 1995, (Β΄ 786)].

στ. Την εφαρμογή και τήρηση των διατάξεων που αφορούν τους χώρους εγκατάστασης πλανόδιων νομάδων [Υγειονομική διάταξη Α5/696/1983 (Β΄ 243).

ζ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν τα Δημοτικά ή Κοινοτικά Συμβούλια, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως προστίμων που καθορίζονται με τις κανονιστικές αποφάσεις (άρθρο 37 Π.Δ/τος 410/95).

η. Τη βεβαίωση μόνιμης κατοικίας για μεταδημότευση [άρθρο 32 του Ν. 1516/85 (Α΄ 20) και άρθρο 18 του Π.Δ. 410/95, (Α΄ 231)].

3. ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

α. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την εγκατάσταση και λειτουργία θεάτρων, κινηματογράφων και παρεμφερών επιχειρήσεων, που προβλέπονται από τους Α.Ν. 445/1937 (Α΄ 22) και 446/1937 (Α΄ 23) (άρθρο 24 Π.Δ/τος. 410/95).

β. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία μουσικής σε δημόσια κέντρα, ύστερα από σχετική άδεια όπως προβλέπεται από αστυνομικές διατάξεις και χορηγούνται σύμφωνα με την Α5/3010/85 υγειονομική διάταξη (Β΄ 593) (άρθρο 24 Π.Δ/τος 410/95).

γ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν την εγκατάσταση και λειτουργία ψυχαγωγικών παιδιών, που προβλέπονται από αστυνομικές διατάξεις και δεν υπάγονται στις διατάξεις του Ν. 2000/91 (Α΄ 206) (άρθρο 24 Π.Δ./τος 410/95).

δ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των καταστημάτων και επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος, θεάτρων, κινηματογράφων, ψυχαγωγικών παιδιών, εκμίσθωσης μοτοποδηλάτων [Α.Ν. 2520/1940, (Α΄ 273) Ν. 2323/1995, (Α΄ 145) Π.Δ. 180/1979, (Α΄ 175) όπως ισχύει, Υγειονομικές και Αστυνομικές Διατάξεις].

ε. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία όλων των καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων οι όροι λειτουργίας καθορίζονται από υγειονομικές διατάξεις (άρθρο 24 Π.Δ./τος 410/95).

στ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων για το ωράριο λειτουργίας των κέντρων διασκέδασης και των συναφών καταστημάτων, καθώς και των εμπορικών καταστημάτων [άρθρα 23, 24 και 46 του Ν. 2224/1994, (Α΄ 112), άρθρο 8 του Ν. 2207/1994, (Α΄ 65), άρθρο 14 παρ. 2 του Ν. 2194/1994, (Α΄ 34) και ΚΥΑ 1011/22/19-ιβ/1994, (Β΄ 724), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 1011/22/19-κθ΄ 1995, (Β΄ 1055)].

ζ. Τον έλεγχο επιχειρήσεων τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων κ.λπ. [Ν. 393/1976, (Α΄ 199), Ν. 2160/1993, (Α΄ 118)].

η. Την θεώρηση των τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά που δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ [άρθρο 14 της 503007/76 απόφασης του Γ.Γ. ΕΟΤ, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 8 του Ν. 1652/86, (Α΄ 167) και η ΚΥΑ 1947/1994, (Β΄ 846)].

θ. Τον έλεγχο της τήρησης των διατάξεων που αφορούν τη λειτουργία των πάσης φύσεως επιτηδευμάτων και επαγγελμάτων (άρθρο 24 Π.Δ/τος. 410/95).

4. ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Ασχολείται με:

α) Με την Γραμματειακή Υποστήριξη θεμάτων Προσωπικού.

β) Εφαρμογή διατάξεων για τον αναγκαίο ιματισμό του Προσωπικού (στολές, ημίπαλτα, υποδήματα κ.λπ.) και λοιπών εφοδίων απαραίτητων για την εκτέλεση της υπηρεσίας.

γ) Μεριμνά για την προμήθεια γραφείων, επίπλων, γραφικής ύλης, υπηρεσιακών βιβλίων, τηλεφώνων και λοιπών υλικών.

δ) Μεριμνά για την μίσθωση οικημάτων, συντήρηση αυτών, σε συνεργασία με τη Δ/νση Δημοτικής Περιουσίας.

ε) Φροντίζει για την κίνηση οχημάτων (αυτοκινήτων - μοτοσικλετών κ.λπ.).

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Δημοτικής Αστυνομίας θα επιλέγεται από:

υπαλλήλους κλάδου ΠΕ 23 ή ΤΕ 23 ή ΔΕ 23 ή από βαθμοφόρους εφέδρους της Ε.Λ.Α.Σ.

Οι Προϊστάμενοι των τμημάτων θα επιλέγονται:

από υπαλλήλους κλάδου ΠΕ 23 ή ΤΕ 23 ή ΔΕ 23 ή από βαθμοφόρους εφέδρους της Ε.Λ.Α.Σ.

Οι Προϊστάμενοι των Γραφείων θα επιλέγονται:

από υπαλλήλους κλάδου ΠΕ 23 ή ΤΕ 23 ή ΔΕ 23 ή από βαθμοφόρους εφέδρους της Ε.Λ.Α.Σ.

Η δαπάνη από την νέα διάρθρωση της Δημοτικής Αστυνομίας έχει ως εξής:

α) Επίδομα Προϊσταμένου της Δ/νσης Χ 1 Χ12 μήνες = 88,04 Χ 1 Χ12 = 1056,48 ευρώ

β) Επίδομα Προϊσταμένων Τμημάτων Χ 10 Χ12 = 44,02 Χ 10 Χ12 = 5.282,4 ευρώ

γ) Επίδομα Προϊσταμένων Γραφείων Χ 28Χ12 = 22,01 Χ 28 Χ 12 = 7.395,36 ευρώ

ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ: 13.734,24 ευρώ

Κατόπιν των ανωτέρω, η συνολική ετήσια δαπάνη από την σύσταση των νέων θέσεων έχει ως εξής:

1. Από σύσταση (700) θέσεων κλάδων ΠΕ23, ΤΕ23, ΔΕ23: 6.547.268,00 ευρώ.

2. Από σύσταση (25) θέσεων εφέδρων της ΕΛΑΣ: 260.715,00 ευρώ.

3. Από σύσταση (20) θέσεων επιστημονικού προσωπικού Δημ. Αστυνομίας: 197.280,72 ευρώ.

4. Από επίδομα Προϊσταμένων Δημοτικής Αστυνομίας: 13.734,24 ευρώ.

5. Από επίδομα Προϊστάμενου Τμήματος Π.Σ.Ε.Α.: 528,24 ευρώ.

6. Από σύσταση (10) θέσεων Δικηγόρων: 104.286,00 ευρώ.

7. Από επίδομα Προϊστάμενου Δ/νσης και Τμημάτων Κ.Ε.Π.: 2.112,96 ευρώ.

8. Από επίδομα Προϊστάμενου Τμήματος Εξυπηρέτησης Αλλοδαπών: 528,24 ευρώ.

9. Από σύσταση (800) θέσεων κλάδου ΔΕ Φυλάκων - Σχ. Κτιρίων: 7.184.800,00 ευρώ.

10. Από σύσταση (39) θέσεων κλάδου ΠΕ1, ΤΕ2 & ΤΕ8: 396.003,16 ευρώ.

11. Από σύσταση (19) θέσεων κλάδου ΠΕ10 & ΠΕ16: 198.143,4 ευρώ.

12. Από σύσταση (25) θέσεων κλάδου ΔΕ30 & ΥΕ16: 216.418,44 ευρώ.

13. Από σύσταση (40) θέσεων κλάδου ΤΕ22: 405.563,20 ευρώ.

14. Από σύσταση (80) θέσεων κλάδου ΔΕ38: 718.480,00 ευρώ.

15. Από σύσταση (25) θέσεων κλάδου ΤΕ17: 253.477,00 ευρώ.

16. Από σύσταση (120) θέσεων κλάδου ΔΕ24, ΔΕ26, ΔΕ27, ΔΕ28, ΔΕ29: 1.077.720,00 ευρώ.

17. Από σύσταση (5) θέσεων Ειδικών Συμβούλων: 52.143,00 ευρώ.

18. Από σύσταση (2) θέσεων κλάδου ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού: 20.857,20 ευρώ.

19. Από σύσταση (5) θέσεων κλάδου ΠΕ 15 Κτηνιάτρων: 52.143,00 ευρώ.

ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΝΕΩΝ ΘΕΣΕΩΝ: 17.702.201,8 ευρώ.

Ο μέσος όρος δε των τακτικών εσόδων των (2) τελευταίων ετών είναι 227.218.524,00 ευρώ (δηλ. 206.781,34 ευρώ για το 2001 και 247.505.709 ευρώ για το 2002).

Άρα ισχύει η προϋπόθεση της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/95, αφού το διπλάσιο της συνολικής δαπάνης των νέων θέσεων (35.404.403,6 ευρώ) δεν υπερβαίνει τον μέσο όρο των τακτικών εσόδων των ετών 2001 και 2002 (227.218.524 ευρώ).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2003

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΗΛ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **(2310) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **(210) 413 5228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **(2610) 638 109**
(2610) 638 110
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **(26510) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **(25310) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **(2410) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **(26610) 89 157**
(26610) 89 105
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1 **(2810) 396 409**
ΛΕΣΒΟΣ - Αγ. Ειρήνης 10 **(22510) 37 181**
(22510) 37 187

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90
Α΄	Ετήσιο	180
Β΄	Ετήσιο	210
Γ	Ετήσιο	60
Δ΄	Ετήσιο	150
Παράρτημα	Ετήσιο	75
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή		Από το Internet	
Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512
	euro	euro	euro	euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ